

Пропускной режим

При пропуске сотрудников часовой обязан:

1. Поприветствовать прибывшего.
2. Потребовать предъявить удостоверение.
3. Проверить срок действия документа.
4. Сверить фотографию.
5. Проверить наличие допуска.
6. Инсценировать пропуск или допуск по базе данных.
7. Провести личный досмотр гражданина, его личных вещей.
8. Провести внутренний и внешний досмотр автомобиля.
6. Разрешить проход либо отказать.